



SOLICITUDE DE AUTORIZACIÓN TEMPORAL

*Lugar destinado para o rexistro de entrada.

D./Dna.: _____

DNI nº: _____ Teléfs: _____ / _____ Fax: _____

en representación de: _____

DOCUMENTACIÓN QUE AXUNTA:

Pago de taxas - Plano ou croquis - Licenza municipal Outros _____

SOLICITA: para as datas _____ en horario _____

e lugar: _____

autorización para: _____

A sinatura do escrito supón a aceptación das normas xerais que se xuntan coa solicitude

Pontevedra, _____ de _____ de 20 _____
Sinatura do interesado,

(A cubrir pola administración)

REXEITADO	AUTORIZADO	AUTORIZADO CUMPRINDO O CONDICIONADO ANEXO

PROTECCIÓN DE DATOS DE CARACTER PERSOAL: En cumprimento do disposto no art. 5º da Lei Orgánica de protección de datos (Lei 15/1999, de 13 de decembro - BOE 14/12/99), pónse no seu coñecemento que os datos recollidos serán tratados informaticamente polo Concello de Pontevedra. O interesado poderá exercer en calquera momento os dereitos de acceso, rectificación, cancelación e oposición nos termos previstos na citada Lei.

DOCUMENTACIÓN PARA ACHEGAR SEGUNDO OS CASOS

1. Actividades relacionadas con obras maiores ou menores:
 - Fotocopia da licenza municipal para a obra, ou documento que o autorice.
2. Ocupacións de espazos na vía pública:
 - Plano da vía acoutado coas medidas (non se precisa escala), no que figure o ancho de calzada para vehículos, o ancho das beirarrúas, a situación exacta, e a previsión de ocupación do espazo que se solicita, indicando as medidas de protección e sinalización.
 - Xustificante de pago de taxas no Concello, cando sexa necesario.
3. Utilización de vehículos para actividade, de mais de 3.500 Kg ou guindastres móbiles:
 - Permiso de circulación (onde figura a matrícula).
 - Certificado de características (onde figura o peso máximo e dimensións).
 - Guindastres móbiles e plataformas elevadoras: documentación técnica do aparello, que non poderá desprazarse polos seus medios pola vía pública non acoutada para a actividade, salvo que dispoñan de placas de matrícula.
Se precisan autorización para o traslado deberá especificarse na solicitude, indicando a MMA do vehículo plataforma que o traslada.

INFORMACIÓN XERAL

1. **As solicitudes e documentación necesaria, presentarase con 3 días hábiles a data de comezo da actividade.**
2. Os traballos na vía pública deberan realizarse en zonas totalmente acoutadas excluídas do tráfico peonil e de vehículos, debendo realizar o cerramento e sinalización necesaria a empresa solicitante, garantindo sempre o tránsito de vehículos e peóns, e a seguridade de tódolos usuarios.
3. Se é necesario regular o tráfico, a empresa debera dispor de operarios suficientes provistos de chalecos reflectantes e paletas de sinalización acorde a normativa vixente.
4. A vixencia máxima da autorización será dun mes, rematado o prazo debera renovarse.
5. A ocupación de beirarrúas non poderá superar o 50% do ancho total da mesma, en calquera caso a anchura mínima libre de obstáculos será dun metro. De non alcanzarse esta medida se poderá suplementar a beirarrúa na zona de estacionamento de maneira fixa e estable. Se o suplemento invade a calzada debera sinalizarse debidamente día e noite, garantindo un paso de vehículos mínimo de 3 metros en vías de sentido único e de 6 metros nas de dobre sentido. En itinerarios mixtos de vehículos e peóns, a anchura mínima será de 3 metros.
6. As actuacións que impliquen peches de rúas o tráfico so se autorizaran os sábados, domingos e festivos. Excepcionalmente se poderá conceder autorizacións fora destes días sempre e cando se fundamente a imposibilidade de realizar as operacións nestes días.
7. A ocupación da vía pública con contenedores de obra, aterase o disposto na Ordenanza Reguladora da Instalación de Contenedores na vía Pública.